

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра профильной довузовской подготовки



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Института права и национальной безопасности

В.А. Шуняева

«31» января 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.03 Иностранный язык (Немецкий язык)


подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Квалификация
Юрист**

Год набора 2022

Тамбов 2022

Разработчик(и) программы  Кузьмина Е.А., к.ф.н. доцент кафедры зарубежной филологии и прикладной лингвистики ТГУ им. Г.Р. Державина

Эксперт  Брыксина И.Е., к.п.н., доцент кафедры лингвистики и гуманитарно-педагогического образования ТГУ им. Г.Р. Державина

Рабочая программа составлена в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего общего образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры профильной довузовской подготовки 24 января 2022 года, протокол №6.

Заведующий кафедрой



А.А. Андреева

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)»	4
Место учебной дисциплины в учебном плане	7
Результаты освоения учебной дисциплины	7
Содержание учебной дисциплины	8
Тематическое планирование	9
Примерные тематические планы	9
Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	10
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)»	14
Рекомендуемая литература	15

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» предназначена для изучения немецкого языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Немецкий язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259), с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

В рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» описывается содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематика практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки специалистов среднего звена.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Реализация общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» допускается как в очном формате обучения, так и в формате электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)»

Немецкий язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

• **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и немецкого языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

• **социolingвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

• **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на немецком языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

• **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецко-говорящих стран;

• **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

• **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

• **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

• заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т.п.;

• заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

• написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

• составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный*.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии немецко-говорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы.

Имя существительное. Артикль: неопределенный, определенный, нулевой. Склонение существительных. Типы склонений существительных. Множественное число существительных. Новые правила немецкой орфографии.

Имя прилагательное. Склонение прилагательных. Типы склонений прилагательных. Степени сравнения.

Глагол. Управление глаголов. Модальные глаголы. Инфинитив. Временные формы глагола. Страдательный залог. Passiv. Временные формы Passiv. Passiv с модальными глаголами.

Предлоги. Предлоги Винительного падежа. Предлоги Винительного и Дательного падежей. Предлоги, требующие Genitiv. Предлоги, требующие Dativ.

Пунктуация. Новые правила правописания: знаки препинания в простом, сложносочиненном и сложноподчиненном предложении.

Сослагательное наклонение (конъюнктив). Временные формы конъюктива. Конъюнктив вспомогательных глаголов. Модальные глаголы в конъюнктиве. Конъюнктив в косвенной речи.

Синтаксис. Простое предложение. Порядок слов в простом предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Порядок слов в повелительном предложении. Средства выражения отрицания.

Сложносочиненное предложение. Предложения союзами: und, aber, denn, jeder, deshalb, nicht nur... sondern auch, weder ... noch, sowohl...als auch...

Сложноподчиненное предложение. Порядок слов в сложноподчиненном предложении. Типы сложноподчиненных предложений. Союзы сложноподчиненных предложений.

Словообразование. Образование существительных и прилагательных с помощью суффиксов. Субстантивация. Адъективация. Образование глаголов с помощью приставок. Словосложение.

Местоимение. Указательные местоимения. Притяжательные местоимения. Отрицательные местоимения. Безличное местоимение.

Формы текущего контроля: опрос, онлайн-опрос, тестирование, онлайн-тестирование контрольная работа.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Иностранный язык (Немецкий язык)» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Иностранный язык (Немецкий язык)» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

– сформированность умения использовать Немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике немецко-говорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецко-говорящих стран;

– достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать Немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)». Немецкий язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты немецкого языка, их сходство и различия. Роль немецкого языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

Практические занятия

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Немецко-говорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.

Обычаи, традиции, поверья народов России и немецко-говорящих стран.

Жизнь в городе и деревне.

Индивидуальные проекты

Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.

Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута). Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.

Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

Профессионально ориентированное содержание

Практические занятия

Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры.

Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.

Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.

Финансовые учреждения и услуги.

Рольевые игры

В офисе (представление нового сотрудника).

Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.

Посещение банка.

Разработка рекламной кампании.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий)» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ) максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальностям СПО социально-экономического профиля, составляет — 176 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся – 117 часов, включая лабораторные занятия – 117 часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 59 часов.

Примерный тематический план

	Профиль профессионального образования: Социально-экономический		
Содержание обучения	Специальность СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения		
	Аудиторные занятия		
	Лекции (уроки)	лабораторные занятия	итого
Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		7	7
Описание человека (тело человека, внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.).		7	7
Семья и семейные отношения, домашние обязанности		7	7
Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		6	6
Хобби, досуг		6	6

Распорядок дня студента колледжа		6	6
Описание местоположения объекта (адрес, как найти)		6	6
Магазины, товары, совершение покупок		6	6
Еда, способы приготовления пищи, традиционные блюда		6	6
Физкультура и спорт, здоровый образ жизни		6	6
Экскурсии и путешествия		6	6
Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство		6	6
Англоговорящие страны, географическое положение, климат, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности		6	6
Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран		6	6
Здоровье. Общие недомогания и заболевания (прием врача специалиста).		6	6
Профессионально ориентированное содержание			
Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива		6	6
Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда		6	6
Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники		6	6
Финансовые учреждения и услуги		6	6
Итого	117		
Внеаудиторная самостоятельная работа			
	59		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего	176		

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Виды речевой деятельности	
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного.</p>
Говорение: Монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
Диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p>

	<p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
Чтение: • просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
• поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
• ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>
• изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с</p>

	<p>использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
Речевые навыки и умения	
Лексические навыки	<p>Распознавать и употреблять в речи наиболее распространенные устойчивые словосочетания;</p> <p>Использовать следующие префиксы для образования существительных и глаголов: vor-, mit-;</p> <p>Использовать следующие суффиксы для образования существительных: -chen, -in, -er, -ung, -heit, -keit, -schaft, -or, -um, -ik, -e, -ler, -ie;</p> <p>Использовать следующие суффиксы для образования прилагательных: -ig, -lich, -isch, -los, -sam, -bar;</p> <p>Использовать отрицательный префикс un</p> <p>Определять части речи по аффиксу.</p> <p>Распознавать и употреблять в речи различные средства связи для обеспечения целостности высказывания</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем немецкого и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл); • различия в общих для обоих языков грамматических

	<p>явлениях</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами немецкого языка (средства выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления.</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>
Произносительные навыки	<p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного; восклицательного.</p>
Специальные навыки и умения	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)»

Освоение программы учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся¹.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по немецкому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- лингафонное оборудование на 10—12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по немецкому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

Аудитории №407 «**Кабинет иностранного языка**» - «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации».

Рабочее место преподавателя

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов иностранных выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

экранно-звуковые пособия;

Лингафонное оборудование на 10—12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет
раздаточный учебный материал по иностранному языку

Комплект словарей по иностранному языку
Демонстрационные пособия по иностранному языку
Раздаточные карточки по иностранному языку
Карты для кабинета иностранного языка

Перечень основного оборудования:

Парты ученические - 28 шт.
Стул ученический - 16 шт.
Скамья ученическая – 12 шт.
Стол для преподавателя - 1 шт.
Стул для преподавателя - 2 шт.
Доска меловая – 2 шт.
Экран на треноге Viewstarscrean - 1 шт.
Проектор Epson EMP-TW680 - 1 шт.
Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации i5-6500 3.2GHz/4GB/1Tb/NvidiaGT710/DVD-RW, монитор Модель BENQ 19' - 5 шт.
Клавиатура - 5 шт.
Мышь - 5 шт.
Учебно-наглядные пособия

Перечень программного обеспечения:

Операционная система MicrosoftWindows 10 Home x64
Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 yearEducationalRenewalLicence
MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бим, И.Л. Немецкий язык. 10 класс [Текст] : учебник для общеобразоват. организаций : базовый уровень / И.Л. Бим, Л.В. Садомова, М.А. Лытаева .— 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2018 .— 239 с. : цв. ил., табл. — (ФГОС) .— На обл.: Deutsch 10. Lehrbuch .— ISBN 978-5-09-057285-9., 20 экз.
2. Немецкий язык. 11 класс [Текст] : учебник для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [И.Л. Бим и др.] .— 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2018 .— 223 с. : табл., цв. ил. — (ФГОС) .— На обл.: Deutsch 11. Lehrbuch .— Фактическая дата выхода в свет - 2017 .— ISBN 978-5-09-057270-5., 20 экз.

Дополнительная литература:

1. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11653-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445843>
2. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433888>

Интернет-ресурсы:

1. <https://minobrnauki.gov.ru> – официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ.
2. <http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».

3. <http://window.edu.ru> – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
4. <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
5. Сайт издательства Hueber: www.hueber.de
6. Сайт издательства Schubert: http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/arbeitsblaetter_a1_z/a1_arbeitsblaetter_index_z.htm
7. Учебные материалы по экономике на немецком языке: www.wirtschaftundschule.de, <http://www.insm.de/insm/Wissen/Publicationen/Themen-bergreifend.html>.
8. Сайт журнала для менеджеров ManagerMagazin: www.manager-magazin.de
9. Учебный сайт: <http://www.deutsch-als-fremdsprache.de/>, <http://www.wirtschaftsdeutsch.de/>
10. Электронная библиотека: www.wikipedia.de
11. Портал немецкой статистики: www.destatis.de

Электронно-справочные системы:

1. **Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»** – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>
2. **Электронно-библиотечная система «Юрайт»:** коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО – электронные версии учебной и учебно-методической литературы - www.biblio-online.ru
3. **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU** – электронные версии российских научно-технических журналов - <http://elibrary.ru>
4. **Polpred.com Обзор СМИ** – электронный архив публикаций информагентств (коллекции: внешняя торговля, политика в РФ и за рубежом; образование, наука в РФ и за рубежом) - <http://polpred.com>
5. **Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** – фонд электронных версий печатных изданий, электронных ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.рф>
6. **Электронная библиотека ТГУ**– база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>
7. **Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: Медицина. Здравоохранение (ВО и СПО), Комплект Тамбовского ГУ (Гуманитарные науки)** – электронные версии учебников по медицине и гуманитарным наукам - <http://www.studentlibrary.ru>

Периодические издания:

1. Известия Российской академии наук. Серия литературы и языка: журнал, 1986-1991 гг., 1992 г. (№ 1-4,6), 1993-2009 гг., 2010 г. (№ 1-3), 2011-2019 гг. **Периодичность выхода:** 6 номеров в год
2. Иностранная литература: лит.-худож. журнал, 2012- 2019. **Периодичность выхода:** 12 номеров в год
3. Иностранные языки в высшей школе: научный журнал. 2011 - 2019
4. Иностранные языки в школе: научно-метод: журнал. 1992-2019 гг. **Периодичность выхода:** 10 раз в год

Официальные издания

1. Вестник образования России: журнал, 2002-2018 гг. (№1-24) 2019 г. (№1-4). **Периодичность выхода:** 24 номера в год
2. Российская газета: обществ.-полит.газета, 2019 **Периодичность** 69 раз в год.
3. Собрание законодательства Российской Федерации: офиц.издание, 2014-2019 гг. **Периодичность выхода:** 52 номера в год

Средства коммуникации для проведения онлайн- и офлайн уроков:

Дневник.ру
Вконтакте

Образовательные платформы для проведения онлайн и офлайн занятий:

Дневник.ру
Решу ЕГЭ
Якласс
interneturok.ru

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены Минпросвещения России 10.04.2020г. № 05-398).

Лист внесения изменений

Номер изменени я	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2022-2023			
1			
2			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Института права и национальной безопасности

В.А. Шуняева

«3» января 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОУД.03 «Иностранный язык (Немецкий язык)»

подготовки специалистов среднего звена по специальности
40.02.01 – Право и организация социального обеспечения

Квалификация: юрист


Год набора 2022

Тамбов 2022

ОДОБРЕН

на заседании кафедры
профильной довузовской подготовки
24 января 2022 года, протокол №6

Заведующий кафедрой

→  А.А. Андреева

РАЗРАБОТАН в соответствии с

рекомендациями по организации получения
среднего общего образования на базе основного
общего образования с учетом требований
федеральных государственных образовательных
стандартов и получаемой профессии или
специальности среднего профессионального
образования

Разработчик(и) _____ / Кузьмина Е.А., к.ф.н. доцент кафедры зарубежной филологии и
прикладной лингвистики ТГУ им. Г.Р. Державина

Эксперт: _____ / Брыксина И.Е., к.п.н., доцент кафедры лингвистики и гуманитарно-
педагогического образования ТГУ им. Г.Р. Державина

Фонд оценочных средств по учебному предмету «Иностранный язык (немецкий язык)» разработан как приложение к рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык (немецкий язык)» для профессиональных образовательных организаций.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Предметные результаты освоения учебного предмета/курса	обучающийся научится	обучающийся получит возможность научиться
личностные	<p>сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;</p> <p>– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;</p> <p>– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом миропонимания;</p>	<p>– осознание своего места в поликультурном мире;</p> <p>готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения;</p> <p>умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</p> <p>– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;</p>
предметные	<p>– сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях</p> <p>– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</p> <p>– владение знаниями о социокультурной специфике немецкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно</p>	<p>сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</p>

	<p>этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецкоговорящих стран;</p> <p>– достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</p> <p>–</p>	
метапредметные	<p>умение выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</p> <p>– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</p> <p>– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</p>	<p>умение самостоятельно выбирать коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;</p> <p>– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</p> <p>– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</p> <p>– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</p>

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Качество устных ответов на вопросы по темам дисциплины	полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Количество правильных ответов в тесте	90 – 100%	70 - 89%	50 – 69%	Менее 50%

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы учебного предмета	Наименование оценочного средства
1	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	Опрос, тестирование
2	Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.	Опрос, тестирование
3	Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Опрос, тестирование
4	Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	Опрос, тестирование
5	Хобби, досуг	Опрос, тестирование
6	Распорядок дня студента колледжа	Опрос, тестирование
7	Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	Опрос, тестирование
8	Магазины, товары, совершение покупок	Опрос, тестирование
9	Еда, способы приготовления пищи, традиции питания	Опрос, тестирование
10	Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	Опрос, тестирование
11	Экскурсии и путешествия	Опрос, тестирование
12	Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Опрос, тестирование
13	Немецкоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности	Опрос, тестирование
14	Обычаи, традиции, поверья народов России и немецкоговорящих стран	Опрос, тестирование
15	Жизнь в городе и деревне	Опрос, тестирование
16	Экскурсии и путешествия	Опрос, тестирование
17	Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Опрос, тестирование

18	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	Опрос, тестирование
19	Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда	Опрос, тестирование
29	Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	Опрос, тестирование
21	Финансовые учреждения и услуги	Опрос, тестирование

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по предмету «Иностранный язык (немецкий язык)» проводится в форме дифференцированного зачета.

5. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ В ХОДЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Комплект материалов для проведения тестового контроля

Тесты

Социально-культурная сфера

Тест 1

- 1) Stimmt das? Hamburg
 - a) ist das zweitkleinste Bundesland
 - b) trägt den stolzen Titel „freie und Hansestadt“
 - c) grenzt an die Länder Niedersachsen und Schleswig-Holstein
 - d) hat einen Hafen, der selbst von größten Seeschiffen angelaufen werden kann
 - e) hat eine U- und S-Bahn, die Reeperbahn genannt werden
 - f) hat Werftanlagen, Ölraffinerien und eine starke Veredelungsindustrie für ausländische Rohstoffe, wie z. B. Tabak, Kaffee usw.
- 2) Stimmt das? Nordrhein-Westfalen
 - a) hat etwa so viele Einwohner wie die ehemalige DDR
 - b) hat Düsseldorf zur Landeshauptstadt
 - c) besitzt mit dem Ruhrgebiet das größte Ballungsgebiet Deutschlands
 - d) hat im Ruhrgebiet mit Strukturproblemen zu kämpfen, die durch Konkurrenz anderer Energieträger als Kohle, wie z. B. Erdöl, Erdgas und Kernkraftentstanden sind
 - e) hat neue Universitäten, in Dortmund und Bochum bauen lassen
- 3) Ist das richtig? Hessen
 - a) schließt die Rhein-Main-Ebene mit ihren Städten Frankfurt (Messe und Industriestadt), Wiesbaden (Landeshauptstadt) und Darmstadt (ehemalige Residenzstadt) ein
 - b) besitzt leider noch keinen größeren Flughafen
 - c) hat mit Marburg, Gießen und Kassel beliebte Universitätsstädte aufzuweisen
 - d) hat als Gebirge die Rhön, den Taunus, den Odenwald und den Spessart
 - e) ist das reichste Land Deutschlands nach dem Pro-Kopf-Einkommen der Bevölkerung
- 4) Ist das richtig? Rheinland-Pfalz
 - a) gehörte einmal zu der französischen Besatzungszone
 - b) hat Koblenz als Landeshauptstadt
 - c) hat die Zentrale des Zweiten Deutschen Fernsehens in Mainz
 - d) weist eine starke Bevölkerungsdichte in der Eifel, im Hunsrück, Westerwald und Pfälzer Wald auf, während die Rheinebene nur dünn, besiedelt ist
 - e) hat berühmte Domstädte, wie Mainz, Worms und Speyer
 - f) ist größter Weinproduzent Deutschlands und wegen seiner Weine aus den Tälern von Mosel und Rhein weit bekannt
 - g) besitzt im Moseltal eine 2000 Jahre alte Stadt
- 6) Ist das richtig? Bayern
 - a) ist das flächenmäßig größte Land Deutschlands
 - b) trägt den Namen Freistaat Bayern.
 - c) ist das führende Fremdenverkehrs Land Deutschlands
 - d) hat als höchstes Gebirge den Bayerischen Wald
 - e) ist das Bundesland, in dem die meisten Bürger ohne auffälligen Dialekt (Hochdeutsch) sprechen
 - f) hat den Rhein zum größten Fluss des Landes
 - g) hat eine überwiegend katholische Bevölkerung
 - h) besitzt vor allem Elektro- und Textilindustrie, Maschinenbau, und Nahrungsmittelindustrie
 - i) hat bekannte Bierbrauereien in Kulmbach und München

- 7) Stimmt das? Niedersachsen
- a) hat Hamburg als Landeshauptstadt
 - b) zählt zu den flächenmäßig kleinsten Ländern Deutschlands
 - c) hat die Lüneburger Heide als Landschaftsschutzgebiet
 - d) versorgt mit seinen landwirtschaftlichen Produkten Hamburg und das Ruhrgebiet
 - e) hat das höchste Gebirge Deutschlands: den Harz
- 8) Ist das richtig? Schleswig-Holstein
- a) ist das nördlichste Bundesland
 - b) war bis 1864 staatsrechtlich mit Dänemark verbunden
 - c) ist vorwiegend ein Industrieland
 - d) hat einen Kanal, der zu den meistbetahrenen der Erde gehört: den Nord-Ostsee-Kanal
 - e) lebt hauptsächlich von Agrarwirtschaft, Fischwirtschaft und Nahrungsmittelverarbeitung
 - f) hat die alte Hansestadt Lübeck als Landeshauptstadt
- 9) Stimmt das? Bremen
- a) ist das kleinste Bundesland Deutschlands
 - b) umfasst die Stadtkreise Bremen und Bremerhaven
 - c) hat eine gesetzgebende Körperschaft, die sielt Bürgerschaft nennt
 - d) hat mit Bremerhaven den zweitgrößten, deutschen Hafen
 - e) ist mit seinem Philharmonischen Orchester Die Bremer Stadtmusikanten weltberühmt geworden.
 - f) grenzt an Hessen und das Saarland
 - e) ist Universitätsstadt
- 10) Ist das richtig? Das Saarland
- a) kam 1.835 durch eine Volksabstimmung zu Deutschland
 - b) zählt — gemessen am Pro-Kopf-Einkommen — zu nicht besonders reichen Bundesländern
 - c) zählte nach dem. Zweiten Weltkrieg zum. französischen. Wirtschafts- und Währungsgebiet und. wurde erst durch den Vertrag von Luxemburg 1.957 Bestandteil der Bundesrepublik Deutschland
 - d) hat bedeutende Steinkohle- und Eisenerzvorkommen
- 11) Berlin. Stimmt das?
- a) Die Berliner Mauer wurde am 13. August 1961 gebaut
 - b) Bekannte Schlösser Berlins sind das Schloss Charlottenburg und das Schloss Bellevue
 - c) Forschungs- und Lehrinstitutionen. Berlins sind die Freie Universität, die Humboldt-Universität, die Akademie der Wissenschaften
 - d) Bekannte Museen Berlins sind das Pergamonmuseum, die Nationalgalerie, die Alte Pinakothek, das Ägyptische Museum
 - e) Bekannte Bauwerke Berlins sind der Funkturm, die Philharmonie, das internationale Kongress Centrum
 - f) Berlin liegt an der Eibe
 - g) Berlin ist die alte Reichshauptstadt

Социально-бытовая сфера

Тест 1

1. Wo liegt Deutschland?
 - a) im südlichen Mitteleuropa; b) im Mitteleuropa;
 - c) im Westeuropa; d) im Osteuropa.

2. Wie sind die Staatsflagge der BRD?
 - a) schwarz – weiß– rot;
 - b) rot – gelb – schwarz;
 - c) grün – gelb – schwarz;
 - d) schwarz – rot – golden.

3. Wieviel Staaten sind Deutschlands Nachbarstaaten?
 - a) 6; b) 8; c) 9; d) 10.

4. Wieviel Bundesländer hat Deutschland?
a) 10; b) 12; c) 16; d) 15.
5. Was ist auf dem Wappen Berlins dargestellt?
a) der Wolf; b) der Tiger; c) der Bär; d) der Hase.
6. Welche Städte sind Stadtstaaten?
a) Berlin, Bremen, Hamburg;
b) Sachsen, Hessen, Bayern;
c) Brandenburg, Saarland, Thüringen;
d) Niedersachsen, Sachsen-Anhalt, Rheinland-Pfalz.
7. Wie groß ist die Bevölkerung Deutschland?
a) 51,2 Mio; b) 72 Mio; c) 95 Mio; d) 81,8 Mio.
8. Nennt man den Fluß, der von Westen nach Osten fließt.
a) die Donau; b) die Elbe; c) der Rhein; d) die Oder.
9. Wie heißt der größte Berg der BRD?
a) die Alpen; b) die Zugspitze; c) der Harz; d) die Erzgebirge.
10. Welche Gruppe der Ausländer ist seit langem die größte in Deutschland?
a) Italiener; b) Polen; c) Türken; d) Griechen.
11. Zu welcher Großgruppe der Sprachen gehört Deutsch?
a) indogermanischen; b) koreanisch; c) angelsächsisch; d) baskisch.

Учебно-трудовая сфера

Тест 1

- 1) Das Leitbild der bundesrepublikanischen Wirtschaftsordnung ist
a) der staatsmonopolistische Kapitalismus
b) die zentralistische Planwirtschaft
c) die soziale Marktwirtschaft
- 2) Mit dem Grundgesetz wurde die Wirtschaftsordnung Deutschlands
a) eindeutig als soziale Marktwirtschaft festgelegt und definiert
b) nicht ausdrücklich von den Verfassungsgebern entschieden. Die gegenwärtige Wirtschafts- und Sozialordnung ist zwar eine nach dem Grundgesetz mögliche Ordnung, keineswegs aber die allein mögliche
c) in dem besonderen Kapitel zur Wirtschaftsordnung als „kapitalistisch“ beschrieben. Die Vergesellschaftung von Schlüsselindustrien wäre damit verfassungswidrig
- 3) Der Wirtschaftsminister, der in den 50er-Jahren einen marktwirtschaftlichen Kurs steuerte und später dann von 1963 bis 1966 Bundeskanzler war, hieß
a) Kurt Georg Kiesinger (CDU)
b) Heinrich Lübke (CDU)
c) Ludwig Erhard (CDU)
d) Theodor Heuss (FDP)
- 4) Die deutsche Zentralbank trägt heute den Namen
a) Deutsche Bundesbank
b) Bank Deutscher Länder
c) Landeszentralbank
- 5) Eine Aktie ist
a) eine Handlung (Aktion) oder ein Handgriff eines Fließbandarbeiters
b) die linke Seite einer Bilanz, die die Vermögensbestandteile (Aktiva) aufzählt
c) ein Wertpapier, das einen Teil des Gesamtvermögens einer AG repräsentiert
- 6) Unter dem Begriff der Infrastruktur versteht man
a) die Altersstruktur der Bevölkerung
b) die Einkommensstruktur der Bevölkerung

- c) die Einrichtungen für die Entwicklung der Volkswirtschaft, wie Verkehrswege, Energie- und Wasserversorgung, Einrichtungen für die Bildung und Gesundheit der Bevölkerung usw,
- 7) Die Arbeitslosigkeit in Deutschland
- a) stellt ein besonderes Problem für Jugendliche dar
 - b) ist höher bei Personen mit geringer Schulbildung als bei Personen mit gehobener Schulbildung
 - c) ist geringer als in den meisten Industriestaaten des Westens
 - d) ist höher in alten Bundesländern als in neuen Bundesländern
 - e) ist höher bei den Männern als bei den Frauen.
 - f) ist höher als die Zahl der offenen Stellen
- 8) Gemessen am Bruttosozialprodukt belegt die Bundesrepublik Deutschland auf der Rangliste der Welt den
- a) 2. Platz
 - b) 3. Platz
 - c) 4. Platz
 - d) 5. Platz
- 9) In der Bundesrepublik Deutschland gibt es ca. 7,3 Millionen von Gastarbeitern. Das größte Kontingent an ausländischen Arbeitskräften stellen die
- a) Türken, gefolgt von den Jugoslawen, Italienern, Griechen und Spaniern
 - b) Spanier, gefolgt von den Griechen, Italienern, Jugoslawen und Türken
 - c) Österreicher, gefolgt von den Schweizern, Franzosen und Engländern
- 10) Eine gesetzliche Arbeitslosenversicherung
- a) besteht in Deutschland noch nicht
 - b) besteht in Deutschland schon seit 1927. Heute ist der Träger der Versicherung die Bundesanstalt für Arbeit in Nürnberg
 - c) besteht für alle Arbeitnehmer mit Ausnahme der Beamten. Arbeitnehmer und Arbeitgeber bezahlen die Beiträge für die Arbeitslosenversicherung
- 11) Arbeitslosengeld (Zwei Drittel vom Nettolohn) bekommt nur,
- a) wer arbeitslos wird, nachdem er in den letzten drei Jahren mindestens sechs Monate lang beschäftigt war und mindestens zwölf Monate Beiträge zur Arbeitslosenversicherung gezahlt hat
 - b) wer dem Arbeitsamt ständig zur Verfügung steht
 - c) wer bereit ist, jede Art von Arbeit zu akzeptieren, auch wenn diese Tätigkeit weit unter seinem Ausbildungsniveau und dem Niveau, seiner früheren Tätigkeit liegt
- 12) Wer länger als ein Jahr arbeitslos war und Arbeitslosengeld bezogen hatte, beantragt
- a) Kurzarbeitergeld
 - b) Arbeitslosenhilfe
 - c) Sozialunterstützung
- 13) Sind folgende Informationen richtig?
- a) Die meisten Betriebe Deutschlands haben weniger als 50 Beschäftigte und zählen damit zu den Kleinbetrieben
 - b) Mehr als die Hälfte aller Beschäftigten Deutschlands arbeiten in Großbetrieben mit über 500 Beschäftigten
 - c) Typisch für die Form des Kleinbetriebes sind die Industriezweige Automobil-, Chemie-, Stahl-, Kohle- und Mineralölindustrie
- 14) Zu den größten und umsatzstärksten deutschen Industriefirmen gehören
- a) Philips
 - b) Hoechst
 - c) BASF
 - d) DaimlerChrysler
 - e) Volkswagenwerk
 - f) Bayer
 - g) Siemens
 - h) ThyssenKrupp
 - i) Nestle

5.2 Комплект материалов для проведения устного опроса

Социально-культурная сфера

1. Жизнь в городе и сельской местности. Мой родной город
2. Научно-технический прогресс

3. Наука и техника в России.
4. Наука и техника в Германии.
5. Самые крупные немецкие ученые.
6. Великие изобретения немцев
7. Природа и экология.

Социально-бытовая сфера

1. Животные под охраной.
2. Красная книга
3. Молодежь в современном мире
4. Досуг молодежи
5. Мода для молодежи.
6. Литература в жизни молодежи.
7. Посещение музея, выставки.

Учебно-трудовая сфера

1. Мое хобби.
2. Проблемы молодежи
3. Страны изучаемого языка, их культурные особенности, достопримечательности
4. Федеративная Республика Германии. Географическое положение, экономические и культурные особенности.
5. Немецкоязычные страны.
6. Путешествие по своей стране и за рубежом
7. Виды путешествий, тарифы и скидки во время путешествия.
8. Известные программы обмена для школьников.

6. Материально-техническое обеспечение контрольно-оценочных мероприятий

Аудитории №239а «**Кабинет иностранного языка**» - «Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации»

Рабочее место преподавателя

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов иностранных выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

экранно-звуковые пособия;

Лингафонное оборудование на 10—12 пультов для преподавателя и обучающихся, оснащенных гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в Интернет

раздаточный учебный материал по иностранному языку

Комплект словарей по иностранному языку

Демонстрационные пособия по иностранному языку

Раздаточные карточки по иностранному языку

Карты для кабинета иностранного языка

Перечень основного оборудования:

Парты ученические - 28 шт.

Стул ученический - 16 шт.

Скамья ученическая – 12 шт.

Стол для преподавателя - 1 шт.

Стул для преподавателя - 2 шт.

Доска меловая – 2 шт.

Экран на треноге Viewstarscrean - 1 шт.

Проектор Epson EMP-TW680 - 1 шт.

Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации i5-6500 3.2GHz/4GB/1Tb/NvidiaGT710/DVD-RW, монитор Модель BENQ 19' - 5 шт.

Клавиатура - 5 шт.

Мышь - 5 шт.

Учебно-наглядные пособия

Перечень программного обеспечения:

Операционная система MicrosoftWindows 10 Home x64

Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 yearEducationalRenewalLicence

MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007